

**Procedury bezpieczeństwa
(m.in. podczas zajęć rewalidacyjnych i konsultacji)
od 25 maja 2020 do odwołania
na terenie placówki
w okresie pandemii COVID-19
dotyczące wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 364
im. Konstancji Markiewicz
oraz uczniów uczęszczających do placówki i ich rodziców.**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa Procedury bezpieczeństwa (m.in. podczas zajęć rewalidacyjnych i konsultacji) od 25 maja 2020 do odwołania na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19 dotyczące wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej nr 364 im. Konstancji Markiewicz oraz uczniów uczęszczających do placówki i ich rodziców.
2. Celem procedury jest:
 - a) zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19,
 - b) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy wszystkim pracownikom,
 - c) uniknięcie zakażenia pracowników i uczniów przez osoby z zewnątrz – rodziców, dostawców, gości.
3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic wyrażający zgodę na udział dziecka w konsultacjach oraz zajęciach rewalidacyjnych na terenie placówki jest zobowiązany wypełnić **OŚWIADCZENIE**, (załącznik nr 1). Rodzic wyrażający zgodę na udział dziecka w konsultacjach zobowiązany jest przygotować komplet dokumentów (załączniki 1,2,3), w przypadku braku dokumentacji, dziecko nie będzie mogło uczestniczyć w konsultacjach, zajęciach rewalidacyjnych.

§ 2

OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Dyrektor współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji oraz ochrony osobistej.
3. Dyrektor organizuje pracę personelu pedagogicznego i niepedagogicznego na okres wzmoczonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
4. Dyrektor planuje organizację pracy szkoły na podstawie analizy zebranych zdalnie informacji od rodziców o liczbie uczniów, których rodzice decydują się na ich udział w konsultacjach na terenie szkoły w czasie pandemii.

5. Dyrektor przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z udziałem ucznia w konsultacjach oraz zajęciach rewalidacyjnych na terenie szkoły. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie odpowiedniej **DEKLARACJI (załącznik nr 2)**.
6. Dyrektor zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania ucznia lub pracownika.
7. Dyrektor wyposaża pomieszczenie w zestaw ochronny, w skład, którego wchodzi: 1 przyłbica, 1 kombinezon ochronny / fartuch, rękawiczki ochronne.
8. Dyrektor zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, maseczki, ewentualnie przyłbice itd.) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni.
9. Dyrektor dopilnowuje, aby w holu głównym przy wejściu umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych były płynne mydło antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.

§ 3

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

1. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest do samoobserwacji swojego stanu zdrowia (objawy i mierzenie temperatury).
2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka) pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
3. Każdorazowo przy wejściu / wyjściu z placówki / w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznych miejscach w placówce i myją ręce zgodnie z instrukcją.
4. Nauczyciele pracują wg ustalonego przez dyrektora harmonogramu. Wyjaśniają uczniom, jakie zasady obowiązują w szkole.
5. Nauczyciele, którzy nie prowadzą konsultacji wykonują pracę zdalną zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 364 im. Konstancji Markiewicz nr 58/2019/20 z dnia 11 marca 2020 roku oraz 62/2019/20 z dnia 25 marca 2020 roku
6. Pracownicy obsługi:
 - a) usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować,
 - b) dezynfekują użyte przybory,
 - c) wietrzą salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę,
 - d) dezynfekują krzesła, ławki, klamki, toalety, powierzchnie dotykowe,
 - e) wykonują codzienne prace porządkowe ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych,
 - f) prowadzą dokumentację przeprowadzonej dezynfekcji powierzchni i ciągów komunikacyjnych.

§ 4

OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Nie posyłają do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.

2. Wyrażają zgodę na udział w konsultacjach na terenie szkoły tylko zdrowego dziecka – bez objawów chorobowych i podwyższonej temperatury ciała.
3. Rodzice zapewniają dziecku indywidualną osłonę ust i nosa w drodze „do” i „ze” szkoły.
4. Rodzice uczniów nie wchodzą na teren szkoły.
5. Rodzice są zobowiązani do odbierania telefonów (**załącznik nr 3**) ze szkoły lub natychmiastowego oddzwonienia w przypadku braku kontaktu.

§ 5

PRACA W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 364 IM. KONSTANCJI MARKIEWICZ W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

1. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego drzwi do placówki są zamknięte.
2. Konsultacje będą odbywać się w salach lekcyjnych na II piętrze (w salach do tego celu przeznaczonych).
3. Zajęcia rewalidacyjne będą odbywać się w salach lekcyjnych na I piętrze (w salach do tego celu przeznaczonych).
4. Wprowadza się ograniczenie do 12 uczniów pozostających w tym samym pomieszczeniu zgodnie z zaleceniami GIS minimalna powierzchnia do konsultacji wynosi 4 m² na osobę.
5. Każdy pracownik powinien mieć założoną maseczkę ochronną, jednorazowe rękawiczki i zachować bezpieczną odległość.

§ 6

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. Osoba, u której stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę), zostaje odizolowana w wyznaczonym pomieszczeniu.
2. Pielęgniarka bądź nauczyciel bezzwłocznie zabezpiecza się w przyłbicę, kombinezon ochronny i rękawiczki i pozostaje z osobą odizolowaną, utrzymując min. 2 m odległości.
3. Pielęgniarka bądź nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji, a w przypadku ucznia telefonicznie zawiadamia jego rodziców.
4. Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, kombinezon ochronny i rękawiczki.
5. Dyrektor zawiadamia stację sanitarno-epidemiologiczną.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzą w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.
3. Organ prowadzący:
 - a) Zapewni środki higieniczne potrzebne do bieżącego funkcjonowania placówki.
 - b) Zaopatrzy pracowników w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki, przyłbice, nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem.

Telefony do kontaktu ze służbami i urzędami:

Całodobowa Infolinia NFZ– 800 190 590

COVID-19 - numer alarmowy (6:00-22:00) – 091 434 04 37

Informacja telefoniczna dotycząca KORONAWIRUSA (07:25 - 20:00) – 608 229 942 lub 608 229 963

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w W-wie - (22) 620 90 01 do 06,
wssewarszawa24h@wsse.waw.pl

Dyżurny MPWIS – 502 171 171

PPIS w m. st. Warszawa – 606 108 040

Dodatkowy numer informacyjny z Urzędem m. st. Warszawy - (22) 32 58 958

Infolinie PPIS m. st. Warszawy – 505 342 009, 698 107 933, 884 697 317, 699 834 426, 501 127 338, 606 165 090, 604 135 225

Mazowiecki Kurator Oświaty - centrala: 22 551 24 00;

Ważne strony internetowe:

<https://www.gov.pl/web/koronawirus> - Serwis Rzeczypospolitej Polskiej

<https://www.gov.pl/web/edukacja> - Ministerstwo Edukacji Narodowej

<http://wsse.waw.pl/> - Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w W-wie

Załącznik nr 1 do Procedur bezpieczeństwa
(m.in. podczas zajęć rewalidacyjnych i konsultacji) na terenie Szkoły Podstawowej nr 364
im. Konstancji Markiewicz w Warszawie w okresie pandemii COVID-19

..... dn.

OŚWIADCZENIA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Oświadczam, że moja córka/ mój syn uczennica/uczeń klasy

.....
(nazwisko i imię dziecka)

nie miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby. Stan zdrowia dziecka jest dobry, córka/syn nie przejawia żadnych oznak chorobowych np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe.

Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadomy/ świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne wyrażenie zgody na udział dziecka w konsultacjach w Szkole Podstawowej nr 364 im. Konstancji Markiewicz w Warszawie w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

Oświadczam, iż zostałem/łam poinformowany/a o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin tj.:

- a) mimo wprowadzonych w szkole obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19,
- b) w przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia w szkole (nie tylko na terenie) personel/dziecko/rodzic dziecka – zdaje sobie sprawę, iż zarówno moja rodzina, jak i najbliższe otoczenie zostanie skierowane na 14-dniową kwarantannę,
- c) w sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u dziecka, jego rodziców lub personelu szkoła zostaje zamknięta do odwołania, a wszyscy przebywający w danej chwili na terenie szkoły oraz ich rodziny i najbliższe otoczenie przechodzą kwarantannę,
- d) w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej IZOLATORIUM, wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun dziecka oraz stosowne służby i organy,
- e) Dziecko **nie jest/jest** (niewłaściwe skreślić) uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.

.....
(podpis rodzica)

Załącznik nr 2 do Procedur bezpieczeństwa
(m.in. podczas zajęć rewalidacyjnych i konsultacji) na terenie Szkoły Podstawowej nr 364
im. Konstancji Markiewicz w Warszawie w okresie pandemii COVID-19

..... dn.

.....

.....

.....

.....

(Nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)

DEKLARACJA RODZICA

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że

1. Zapoznałam/łem się z treścią „Procedur bezpieczeństwa (m.in. podczas zajęć rewalidacyjnych i konsultacji) na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19”,
2. Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących „Procedur bezpieczeństwa (m.in. podczas zajęć rewalidacyjnych i konsultacji) na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19” związanych z reżimem sanitarnym: wysłanie do szkoły na konsultacje tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała (**do 37 stopni Celsjusza**) oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki (max. 30 min) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce.
3. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym.
4. Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....

(czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna)

Załącznik nr 3 do Procedur bezpieczeństwa
(m.in. podczas zajęć rewalidacyjnych i konsultacji) na terenie Szkoły Podstawowej nr 364
im. Konstancji Markiewicz w Warszawie w okresie pandemii COVID-19

..... dn.

**DEKLARACJA RODZICA
SZYBKA ŚCIEŻKA KONTAKTU**

.....
Imię i nazwisko dziecka

Ja, niżej podpisany/a deklaruję, że do natychmiastowego kontaktu ze mną służą:

nr telefonu matki:

nr telefonu ojca:

adres e-mail matki:

adres e-mail ojca:

.....
(czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna)

Załącznik nr 4 do Procedur bezpieczeństwa
(m.in. podczas zajęć rewalidacyjnych i konsultacji) na terenie Szkoły Podstawowej nr 364
im. Konstancji Markiewicz w Warszawie w okresie pandemii COVID-19

**Klauzula obowiązku informacyjnego w przypadku przetwarzania pomiaru temperatury
jeśli zaistnieje taka konieczność w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się COVID-19.**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 364 im. Konstancji Markiewicz w Warszawie** zwane dalej Administratorem lub Placówką. Jeśli chcesz zapytać o swoje prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych, kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej:

Inspektor Ochrony Danych Osobowych	p. Sebastian Kęпка
e-mail	iod.bemowo@edukompetencje.pl
adres korespondencyjny	Szkoła Podstawowa nr 364 im. Konstancji Markiewicz, ul. M. E. Andriollego 1, 01-494 Warszawa sp364@edu.um.warszawa.pl z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych”

2. Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora danych osobowych jest art. 9 ust. 2 lit. i) RODO oraz na podstawie wytycznych Głównego inspektoratu Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art. 8a ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r. poz. 59, oraz z 2020r. poz. 322, 374 i 567). W obu przypadkach jest to zgoda.
3. Dane osobowe ucznia w zakresie jego stanu zdrowia będą przetwarzane w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się COVID-19.
4. Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Jej brak nie wiąże się z żadnymi konsekwencjami. Wyrażoną zgodę można w każdej chwili wycofać, ale nie wpłynie to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
5. Administrator nie będzie udostępniać danych osobowych innym odbiorcom.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
7. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych. Administrator może też usunąć dane osobowe wcześniej, jeśli uzna, że skończył się cel przetwarzania tych danych.

9. Każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu; nieprawidłowych danych na podstawie art.16 RODO; żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach w skazanych w art. 21 RODO; przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
10. Każdej osobie, która uważa, że jej dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

.....
(data i czytelny podpis opiekuna prawnego)